



COMUNE DI LAVIS

PROVINCIA DI TRENTO

ORIGINALE

Deliberazione Giunta Com.le N. 72

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023 - APPROVAZIONE COMPLETA DI INDIRIZZI DI GESTIONE, OBIETTIVI, PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE CON SCHEDA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO 2023 E PROGRAMMA BIENNALE DELLE FORNITURE DI BENI E SERVIZI.

L'anno 2023 addì **16** del mese di **MARZO** alle ore, **14.00** in presenza in **Municipio**, a seguito di regolare convocazione da parte del Sindaco, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

All'appello risultano i **signori**:

Cognome Nome	Carica	Presenti
Brugnara arch. Andrea	Sindaco	SI
Caracristi Isabella	Assessore	SI
Castellan Franco	Assessore	SI
Fabbro Andrea	Assessore	AG
Paolazzi Luca	Assessore	SI
Pasolli Caterina	Assessore	AG

Partecipa il Segretario Generale Carlini dott. Mariano

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Sig. BRUGNARA ARCH. ANDREA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato.

Relazione di pubblicazione
(Art. 183 del Codice degli enti Locali della Regione Trentino Alto-Adige L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.)

Certifico lo sottoscritto Segretario comunale che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno **21/03/2023** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per 10 giorni consecutivi.

Certifico inoltre che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto comunale, è stata comunicata ai capigruppo consiliari.

Addì, 21/03/2023

IL SEGRETARIO
GENERALE
Carlini dott. Mariano

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023 - APPROVAZIONE COMPLETA DI INDIRIZZI DI GESTIONE, OBIETTIVI, PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE CON SCHEDA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO 2023 E PROGRAMMA BIENNALE DELLE FORNITURE DI BENI E SERVIZI.

PREMESSO CHE:

in relazione al Piano esecutivo di gestione l'art. 11 del regolamento di contabilità comunale dispone:

Art. 11

Il Piano esecutivo di gestione

- 1. Il piano esecutivo di gestione è uno strumento di pianificazione esecutiva finalizzato alla realizzazione degli indirizzi e dei programmi dell'ente, esplicitati nel DUP, attraverso la loro declinazione in obiettivi esecutivi gestionali, tenuto conto delle risorse necessarie per la loro realizzazione.*
- 2. Il contenuto del Piano esecutivo di gestione (PEG) costituito dagli obiettivi di gestione e dall'affidamento degli stessi ai responsabili dei servizi unitamente alle necessarie dotazioni, deve essere riferito alla struttura organizzativa dell'ente, nelle sue articolazioni in servizi e centri di costo, ognuno con il proprio responsabile.*
- 3. In particolare gli obiettivi di gestione sono esplicitati in modo da consentire l'attivazione delle responsabilità di gestione e di risultato nei soggetti individuati nella struttura dell'ente.*
- 4. Il piano esecutivo di gestione deve consentire di affidare, per capitoli/articoli, ai responsabili dei servizi i mezzi finanziari specificati nei macroaggregati di spesa e nelle categorie di entrata. Il piano esecutivo di gestione ha quindi natura previsionale e finanziaria, contenuto programmatico, autorizzatorio e contabile.*
- 5. Il piano esecutivo di gestione si compone di:*
 - o una parte programmatica, che contiene le linee guida per l'attuazione dei programmi, definisce gli obiettivi esecutivi e ne indica i risultati attesi, individua la performance dell'ente;*
 - o una parte finanziaria, che contiene:*
 - la quantificazione delle risorse di competenza e a residuo per ogni esercizio del bilancio di previsione destinate a ciascun programma ed a ciascun centro di responsabilità per il raggiungimento dei risultati attesi (budget di competenza);*
 - per il primo esercizio, la quantificazione delle spese da pagare e delle entrate da incassare nell'esercizio di riferimento, in coerenza con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica (budget di cassa).*
- 6. Il procedimento di formazione del piano esecutivo di gestione inizia con la richiesta delle previsioni di entrata e spesa ai responsabili dei servizi e degli uffici da parte del responsabile del servizio finanziario.*
- 7. Il Segretario comunale coordina le fasi di predisposizione del PEG. Coerentemente con le attribuzioni organizzative di ciascun centro di responsabilità, i responsabili dei servizi e degli uffici, sulla base delle direttive dell'organo esecutivo:*
 - provvedono a formulare gli obiettivi tenendo conto delle risorse complessivamente attribuite ai programmi nel Documento Unico di Programmazione;*
 - elaborano la proposta di piano esecutivo di gestione.*
- 8. Il piano esecutivo di gestione, è approvato dalla Giunta comunale entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio. Qualora il bilancio risulti approvato, ma il sistema di obiettivi ed attività debba ancora essere completato, è possibile provvedere all'approvazione del PEG contenente unicamente le risorse finanziarie e le risorse umane per ciascun centro di responsabilità, rimandando l'approvazione del PEG contenente obiettivi ed attività, entro 30 giorni dall'approvazione del PEG provvisorio.*

9. *Nelle more dell'approvazione del bilancio previsionale in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, al fine di legittimare gli atti di gestione da porre in essere fin dal momento iniziale del nuovo esercizio finanziario, gli enti gestiscono le previsioni di PEG incluse nell'ultimo documento approvato per l'annualità di riferimento.*
10. *La delibera di approvazione del piano esecutivo di gestione e tutte le delibere di variazione sono corredate da parere di regolarità tecnico – amministrativa del Segretario comunale e dal parere di regolarità contabile e del responsabile del servizio finanziario. Inoltre il parere di regolarità tecnico – amministrativa certifica la fattibilità degli obiettivi di gestione contenuti nel PEG in relazione alle risorse assegnate a ciascun responsabile e certifica la coerenza degli obiettivi del PEG con i programmi del DUP.*

Il documento relativo all'approvazione del bilancio 2022 fa riferimento alla deliberazione del Consiglio comunale 4 del 22/02/2022.

La parte finanziaria del PEG è stata approvata con deliberazione n. 54 del 02/03/2023 al fine di permettere da subito la gestione dei capitoli di spesa.

Nel Peg in approvazione sono stati integrati per ogni capitolo di spesa gli eventuali indirizzi ed obiettivi meglio specificati dalla Giunta sia per la parte corrente e straordinaria di bilancio. Gli obiettivi saranno poi riportati nel Piano Integrato di Azione ed Organizzazione 2023-2025 (PIAO) in corso di predisposizione.

Nell'edizione di quest'anno del PEG gli indirizzi della Giunta sono stati ampliati e precisati, comprendendo ad esempio le indicazioni per l'assunzione del personale a tempo determinato ed indeterminato, l'adesione del Comune ad Associazioni, alcune indicazioni relative alle spese di investimento.

Nella parte degli obiettivi sono state inserite indicazioni specifiche per alcuni capitoli. Nel Piano Integrato di Azione ed Organizzazione sarà meglio indicato quali di queste indicazioni diverranno obiettivi particolari soggetti a valutazione per il riconoscimento delle indennità di risultato ad incaricati di posizione organizzativa e segretario comunale.

Per quanto non indicato nell'allegato documento valgono gli indirizzi già inseriti nel DUP 2023-2025. Per le dei singoli settori comunali si fa riferimento ai documenti di incarico alla preposizione come capo settore fatte con decreto del Sindaco e delle indicazioni che saranno contenute nel PIAO 2023-2025.

Anche per le modifiche dell'assetto del personale le indicazioni sono state inserite nel PEG, dove in corrispondenza dei capitoli di spesa, sono previste le assunzioni a tempo indeterminato previste, le assunzioni a tempo determinato autorizzate ed anche la previsione del passaggio da B evoluto a C base delle due persone che saranno dichiarate vincitrici del concorso interno già bandito.

Le modifiche ad obiettivi ed indicazioni avverranno espressamente con appositi provvedimenti, la mera variazione di importi non comporta la necessità di variare obbligatoriamente anche la parte del PEG relativa ad indicazioni ed obiettivi.

In allegato vengono approvati il programma triennale delle opere pubbliche, derivante dal DUP 2023-2022 approvato dal Consiglio comunale ed il piano biennale 2023-2024 delle forniture di beni e servizi.

In tali piani è contenuta anche una programmazione dei vari interventi, che potrà comunque essere oggetto di revisione in sede di aggiornamento del PEG.

Il Piano esecutivo di gestione è suddiviso in 5 parti, una per ogni settore comunale, compreso il corpo di polizia locale "Avisio".

I dati contabili sono quelli a bilancio alla data della presente proposta di deliberazione, al netto delle variazioni ad oggi intervenute per eventuali prelievi dal fondo di riserva o variazioni dirigenziali o giuntali e quindi possono essere variati rispetto al provvedimento di cui alla deliberazione n. 54 di data 02/03/2022. Infatti l'adozione di tali provvedimenti di variazione modifica automaticamente il PEG senza la necessità di deliberare una variazione formale di questo atto.

Il relatore, Sindaco, propone quindi di approvare il Piano Esecutivo di Gestione PEG, nel testo, comprensivo del Piano triennale delle opere pubbliche e del Programma biennale delle forniture di beni e servizi, allegati alla presente proposta di deliberazione con tutti i suoi allegati.

Dato atto che l'attività amministrativa è già avviata e che l'atto è sostanzialmente atto interno che non determina direttamente la presenza di soggetti a cui possano essere lesi diritti o interessi legittimi e che è utile che l'attività amministrativa prosegua senza ulteriori attese, si chiede l'immediata eseguibilità del presente provvedimento.

LA GIUNTA COMUNALE

Ascoltata la relazione;

Attesa la competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 53 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2, in quanto atto non riservato alla competenza del Consiglio, del Sindaco o delle figure dirigenziali dell'ente;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2;

Visto il Regolamento di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 25/10/2018;

Visto il D.U.P. 2023 - 2025, approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 29/09/2022.

Vista la nota di aggiornamento al D.U.P. 2023 - 2025 ed il bilancio di previsione 2023 - 2025, approvati con deliberazione consiliare n. 4 del 22/02/2023.

Visto il P.I.A.O. 2022 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 313 di data 27/10/2022;

Visti i pareri sulla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 185, 187 e 200 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano.

DELIBERA

1. di approvare la parte programmatica del piano esecutivo di gestione 2023, il piano triennale delle opere pubbliche 2023-2025 ed il piano biennale delle forniture dei beni e servizi 2023-2024, nei seguenti testi allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale:

- Corpo di Polizia Locale "Avisio"
 - Settore Affari generali
 - Settore Ragioneria e Finanza
 - Settore Segreteria Generale
 - Settore Tecnico Urbanistico
 - Piano triennale delle opere pubbliche.
 - Piano biennale delle forniture di beni e servizi.
2. di dare atto che per gli elaborati strettamente contabili del PEG si rimanda a quanto approvato con la precedente deliberazione n. 54 di data 02/03/2023, dai quali non vi sono modifiche, salvo alcune descrizioni dei capitoli riportate negli allegati approvati al punto 1;
 3. di dare atto che con le indicazioni di PEG sono autorizzate le assunzioni di personale a tempo determinato ed indeterminato, e le progressioni verticali previste a seguito dei relativi concorsi o scorrimento di graduatorie, senza la necessità di ulteriori atti di indirizzo.
 4. di dare atto che variazioni degli importi previsti per ogni capitolo, derivanti da variazioni di Giunta comunale, dei capo settore o per prelevamenti dal fondo di riserva, non comportano automaticamente l'adozione di un provvedimento di aggiornamento del PEG;
 5. di dare atto che le variazioni approvate dal Consiglio comunale comporteranno l'adozione di una variazione del PEG per la parte contabile ed eventualmente una variazione di indirizzi ed obiettivi, se necessario.
 4. di dare evidenza al fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - ricorso in opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. 2.7.2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
 - Ai sensi degli art. 119 e 120 del D.Lgs 02.07.2010 n. 104, per i provvedimenti concernenti le procedure di affidamento di pubblici lavori, servizi e forniture i termini di cui sopra sono dimezzati ed il ricorso straordinario al capo dello Stato non è ammesso.

Richiamata la motivazione espressa nelle premesse dal relatore, con voti espressi in forma palese favorevoli unanimi

DELIBERA INOLTRE

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 353**

Ufficio Proponente: **Segreteria_S**

Oggetto: **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023 - APPROVAZIONE COMPLETA DI INDIRIZZI DI GESTIONE, OBIETTIVI, PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE CON SCHEDA DELLE SPESE DI INVESTIMENTO 2023 E PROGRAMMA BIENNALE DELLE FORNITURE DI BENI E SERVIZI.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria_S)

Parere ai sensi degli art.185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, L.R. 03/05/2018 n. 2 e s.m. Il parere di seguito espresso è da considerarsi FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Ai sensi degli art.185 e 187 del C.E.L. - T.A.A L.R.2/2018 e s.m. si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere dal provvedimento ed in relazione agli effetti patrimoniali e/o finanziari dello stesso si segnala che il provvedimento autorizza le spese previste nel piano comprese quelle relative all'assunzione di personale a tempo determinato, indeterminato ed alle progressioni verticali ad esito dei concorsi o dello scorrimento delle graduatorie come previsto, senza bisogno dell'approvazione di ulteriori atti di indirizzo.

Data 15/03/2023

Il Responsabile di Settore

Mariano Carlini

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, art. 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, L.R. 03/05/2018 n. 2 e s.m. si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Ai sensi degli art.185 e 187 del C.E.L. - T.A.A L.R.2/2018 e s.m. si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere dal provvedimento

Data 16/03/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Andrea Turra

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Brugnara arch. Andrea

IL SEGRETARIO GENERALE
Carlini dott. Mariano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Vedi certificato di fine pubblicazione allegato

IL SEGRETARIO GENERALE
Carlini dott. Mariano

Il presente documento è rispettivamente vistato e sottoscritto con firma digitale di cui agli artt. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Brugnara Andrea in data 21/03/2023
MARIANO CARLINI in data 21/03/2023



COMUNE DI LAVIS

Provincia Autonoma di Trento

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata adottata ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e pertanto è immediatamente eseguibile.

Il verbale di deliberazione è stato pubblicato all'Albo comunale il giorno 21/03/2023 per rimanervi affisso per 10 giorni consecutivi.

Contestualmente l'elenco deliberazioni pubblicate è trasmesso ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183 comma 2 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2

IL SEGRETARIO COMUNALE

Carlini dott. Mariano

Il presente documento è rispettivamente vistato e sottoscritto con firma digitale di cui agli artt. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO CARLINI in data 05/04/2023