



COMUNE DI LAVIS

PROVINCIA DI TRENTO

ORIGINALE

Deliberazione Giunta Com.le N. 160

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 - APPROVAZIONE PARTE PROGRAMMATICA E PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE.

L'anno 2022 addì **26** del mese di **MAGGIO** alle ore, **14.00** nella sala delle riunioni, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**.

All'appello risultano i **signori**:

Cognome Nome	Carica	Presenti
Brugnara arch. Andrea	Sindaco	SI
Caracristi Isabella	Assessore	SI
Castellan Franco	Assessore	SI
Fabbro Andrea	Assessore	SI
Paolazzi Luca	Assessore	SI
Pasolli Caterina	Assessore	SI

Partecipa il Segretario Generale Carlini dott. Mariano

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Sig. BRUGNARA ARCH. ANDREA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato.

Relazione di pubblicazione

(Art. 183 del Codice degli enti Locali della Regione Trentino Alto-Adige L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.)

Certifico lo sottoscritto Segretario comunale che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno **30/05/2022** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per 10 giorni consecutivi.

Certifico inoltre che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto comunale, è stata comunicata ai capigruppo consiliari.

Addì, **30/05/2022**

IL SEGRETARIO GENERALE
Carlini dott. Mariano

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 - APPROVAZIONE PARTE PROGRAMMATICA E PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE.

PREMESSO CHE:

in relazione al Piano esecutivo di gestione l'art. 11 del regolamento di contabilità comunale dispone:

Art. 11

Il Piano esecutivo di gestione

- 1. Il piano esecutivo di gestione è uno strumento di pianificazione esecutiva finalizzato alla realizzazione degli indirizzi e dei programmi dell'ente, esplicitati nel DUP, attraverso la loro declinazione in obiettivi esecutivi gestionali, tenuto conto delle risorse necessarie per la loro realizzazione.*
- 2. Il contenuto del Piano esecutivo di gestione (PEG) costituito dagli obiettivi di gestione e dall'affidamento degli stessi ai responsabili dei servizi unitamente alle necessarie dotazioni, deve essere riferito alla struttura organizzativa dell'ente, nelle sue articolazioni in servizi e centri di costo, ognuno con il proprio responsabile.*
- 3. In particolare gli obiettivi di gestione sono esplicitati in modo da consentire l'attivazione delle responsabilità di gestione e di risultato nei soggetti individuati nella struttura dell'ente.*
- 4. Il piano esecutivo di gestione deve consentire di affidare, per capitoli/articoli, ai responsabili dei servizi i mezzi finanziari specificati nei macroaggregati di spesa e nelle categorie di entrata. Il piano esecutivo di gestione ha quindi natura previsionale e finanziaria, contenuto programmatico, autorizzatorio e contabile.*
- 5. Il piano esecutivo di gestione si compone di:*
 - una parte programmatica, che contiene le linee guida per l'attuazione dei programmi, definisce gli obiettivi esecutivi e ne indica i risultati attesi, individua la performance dell'ente;*
 - una parte finanziaria, che contiene:*
 - la quantificazione delle risorse di competenza e a residuo per ogni esercizio del bilancio di previsione destinate a ciascun programma ed a ciascun centro di responsabilità per il raggiungimento dei risultati attesi (budget di competenza);*
 - per il primo esercizio, la quantificazione delle spese da pagare e delle entrate da incassare nell'esercizio di riferimento, in coerenza con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica (budget di cassa).*
- 6. Il procedimento di formazione del piano esecutivo di gestione inizia con la richiesta delle previsioni di entrata e spesa ai responsabili dei servizi e degli uffici da parte del responsabile del servizio finanziario.*
- 7. Il Segretario comunale coordina le fasi di predisposizione del PEG. Coerentemente con le attribuzioni organizzative di ciascun centro di responsabilità, i responsabili dei servizi e degli uffici, sulla base delle direttive dell'organo esecutivo:*
 - provvedono a formulare gli obiettivi tenendo conto delle risorse complessivamente attribuite ai programmi nel Documento Unico di Programmazione;*
 - elaborano la proposta di piano esecutivo di gestione.*
- 8. Il piano esecutivo di gestione, è approvato dalla Giunta comunale entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio. Qualora il bilancio risulti approvato, ma il sistema di obiettivi ed attività debba ancora essere completato, è possibile provvedere all'approvazione del PEG contenente unicamente le risorse finanziarie e le risorse umane per ciascun centro di responsabilità, rimandando l'approvazione del PEG contenente obiettivi ed attività, entro 30 giorni dall'approvazione del PEG provvisorio.*
- 9. Nelle more dell'approvazione del bilancio previsionale in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, al fine di legittimare gli atti di gestione da porre in essere fin dal momento*

iniziale del nuovo esercizio finanziario, gli enti gestiscono le previsioni di PEG incluse nell'ultimo documento approvato per l'annualità di riferimento.

10. *La delibera di approvazione del piano esecutivo di gestione e tutte le delibere di variazione sono corredate da parere di regolarità tecnico – amministrativa del Segretario comunale e dal parere di regolarità contabile e del responsabile del servizio finanziario. Inoltre il parere di regolarità tecnico – amministrativa certifica la fattibilità degli obiettivi di gestione contenuti nel PEG in relazione alle risorse assegnate a ciascun responsabile e certifica la coerenza degli obiettivi del PEG con i programmi del DUP.*

Il documento relativo all'approvazione del bilancio 2022 fa riferimento alla deliberazione del Consiglio comunale 11 del 07/04/2022.

La parte finanziaria del PEG è stata approvata con deliberazione n. 107 del 14/04/2022 ed aggiornato con la prima variazione di Giunta con deliberazione n. 123 del 26/04/2022.

Nel PEG in approvazione sono stati integrati per ogni capitolo di spesa gli eventuali indirizzi ed obiettivi meglio specificati dalla Giunta sia per la parte corrente e straordinaria di bilancio.

Per quanto non indicato nell'allegato documento valgono gli indirizzi già inseriti nel DUP 2022-2024 e per le competenze dei singoli settori comunali si fa riferimento ai documenti di incarico alla preposizione come capo settore fatte con decreto del Sindaco.

Le modifiche ad obiettivi ed indicazioni avverranno espressamente con appositi provvedimenti, la mera variazione di importi non comporta la necessità di variare obbligatoriamente anche la parte del PEG relativa ad indicazioni ed obiettivi.

In allegato vengono approvati il programma triennale delle opere pubbliche, derivante dal DUP 2022-2024 approvato dal Consiglio comunale ed il piano biennale delle forniture di beni e servizi.

Il relatore, Sindaco, propone quindi di approvare il Piano Esecutivo di Gestione PEG, nel testo allegato alla presente proposta di deliberazione con tutti i suoi allegati.

LA GIUNTA COMUNALE

Ascoltata la relazione;

Attesa la competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 53 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2, in quanto atto non riservato alla competenza del Consiglio, del Sindaco o delle figure dirigenziali dell'ente;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2;

Visto il Regolamento di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 25/10/2018;

Visto il D.U.P. 2022 – 2024, approvato con deliberazione consiliare n. 51 del 18/11/2021.

Vista la nota di aggiornamento al D.U.P. 2022 – 2024 ed il bilancio di previsione 2022 – 2024, approvati con deliberazione consiliare n. 11 del 07/04/2022.

Visti i pareri sulla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 185, 187 e 200 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano.

DELIBERA

1. di approvare la parte programmatica del piano esecutivo di gestione 2022, il piano triennale delle opere pubbliche ed il piano biennale delle forniture dei beni e servizi, nei seguenti testi allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale:
 - Settore Affari generali - indirizzi ed obiettivi parte corrente e straordinaria.
 - Settore Ragioneria e Finanza – indirizzi ed obiettivi parte corrente e straordinaria.
 - Settore Segreteria Generale - indirizzi ed obiettivi parte corrente e straordinaria.
 - Settore Tecnico Urbanistico - indirizzi ed obiettivi parte corrente e straordinaria.
 - Settore Polizia Locale - indirizzi ed obiettivi parte corrente e straordinaria.
 - Piano triennale delle opere pubbliche.
 - Piano biennale delle forniture di beni e servizi.
2. di dare evidenza al fatto, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - ricorso in opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. 2.7.2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 602**

Ufficio Proponente: **Segreteria_S**

Oggetto: **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022 - APPROVAZIONE PARTE PROGRAMMATICA E PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria_S)

Parere ai sensi degli art.185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, L.R. 03/05/2018 n. 2 e s.m. Il parere di seguito espresso è da considerarsi FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Ai sensi degli art.185 e 187 del C.E.L. - T.A.A L.R.2/2018 e s.m. si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere dal provvedimento ed in relazione agli effetti patrimoniali e/o finanziari dello stesso si segnala che il provvedimento è programmatico e non determina nuove o maggiori spese per l'ente.

Data 26/05/2022

Il Responsabile di Settore

Mariano Carlini

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, art. 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, L.R. 03/05/2018 n. 2 e s.m. si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Ai sensi degli art.185 e 187 del C.E.L. - T.A.A L.R.2/2018 e s.m. si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere dal provvedimento

Data 26/05/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Andrea Turra

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Brugnara arch. Andrea

IL SEGRETARIO GENERALE
Carlini dott. Mariano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Vedi certificato di fine pubblicazione allegato

IL SEGRETARIO GENERALE
Carlini dott. Mariano

Il presente documento è rispettivamente vistato e sottoscritto con firma digitale di cui agli artt. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Brugnara Andrea in data 30/05/2022
MARIANO CARLINI in data 30/05/2022



COMUNE DI LAVIS

Provincia Autonoma di Trento

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata adottata ai sensi dell'art. 183, comma 1, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e pertanto diventa esecutiva a pubblicazione avvenuta.

Il verbale di deliberazione è stato pubblicato all'Albo comunale il giorno 30/05/2022 per rimanervi affisso per 10 giorni consecutivi.

Contestualmente l'elenco deliberazioni pubblicate è trasmesso ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183 comma 2 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2

IL SEGRETARIO COMUNALE
Carlini dott. Mariano

Il presente documento è rispettivamente vistato e sottoscritto con firma digitale di cui agli artt. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO CARLINI in data 15/06/2022