



COMUNE DI LAVIS

Provincia Autonoma di Trento

Il Segretario Generale

Tel 0461/248149

email: segretario@comunelavis.it

Spett.le

ASSORUP

VIA PEC: posta@pec.assorup.it

Lavis, 20/02/2024

Oggetto: Risposta a richiesta accesso richiesta dati spesa in servizi ed attività di formazione in favore di dipendenti coinvolti nell'attività contrattuale.

In relazione all'istanza di accesso civico generalizzato registrata al prot. 3777 dd. 13/02/2024 e 4042 dd. 14/02/2024,, ex art. 5 comma 2 del D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, si informa che tale norma è stata recepita nell'ordinamento autonomo regionale con legge regionale 29 ottobre n. 2014 n. 13 che prevede all'art. 1 comma 1 lett. 0a) inserita dall'art. 1, comma 1, lett. b) 1.2, della l.r. 15 dicembre 2016, n. 16. quanto segue: ***"l'accesso civico disciplinato dall'articolo 5, comma 2 del decreto ha ad oggetto i documenti detenuti dall'amministrazione, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione"***.

Quindi non è previsto dall'ordinamento regionale, su cui la Regione Trentino Alto Adige ha competenza primaria, che l'amministrazione debba elaborare dati diversi da quelli presenti su documenti dell'ente.

Ciò premesso si comunica che l'attività di formazione viene svolta sia attraverso l'acquisto di corsi, attraverso la piattaforma Syllabus e con la partecipazione a corsi realizzati dalla società in house Consorzio dei Comuni Trentini, ma non esiste un documento che quantifichi la spesa nello specifico sostenuta.

Gli unici documenti eventualmente fornibili sono la copia delle determinazioni di spesa per l'acquisto di corsi, per quelli che comportavano spesa per l'ente non ci sono determinazioni di approvazione della partecipazione del dipendente al corso. Tutte le determinazioni sono già pubblicate sul nostro sito istituzionale <https://servizionline.comunelavis.it/cmslavis/portale/delibere/determinazioni.aspx?P=800>.

Se di vostro interesse vi invitiamo a riformulare la richiesta nei termini sopra indicati, per l'attuale richiesta dobbiamo comunicare che non essendoci documenti contenenti i dati da voi richiesti, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.



Il Segretario Generale
Dott. Mariano Carlini

Questa nota se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile