



## COMUNE DI LAVIS

Provincia Autonoma di Trento

---

### SERVIZIO RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto  
30/09/2003 n. 196 come modificato con D.Lgs  
101/2018 in attuazione del Regolamento  
2016/679/UE**

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio Tecnico Urbanistico – Servizio Edilizia ed Urbanistica esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

**Titolare del trattamento è il Comune di Lavis, con sede a Lavis, Via Giacomo Matteotti, 45 (e.mail [info@comunelavis.it](mailto:info@comunelavis.it), sito internet [www.comune.lavis.tn.it](http://www.comune.lavis.tn.it)**

**Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)**

#### **Finalità del trattamento dei dati e base giuridica**

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: istruttoria delle pratiche edilizie e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico

#### **Modalità del trattamento**

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

#### **I dati possono essere comunicati**

ad altri soggetti, (Comunità Rotaliana Königsberg – Provincia Autonoma di Trento - o altri soggetti pubblici o privati direttamente interessati alla pratica edilizia che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

Alcuni dati (tipo di intervento, data richiesta, ubicazione , richiedente) sono oggetto di diffusione ai sensi di legge con la pubblicazione dei dati mensili sul sito internet.

I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero tramite il sito internet.

#### **I dati possono essere conosciuti**

dal Responsabile del Settore Tecnico Urbanistico, dagli incaricati del Servizio Edilizia ed Urbanistica, i membri della Commissione edilizia comunale.

**I dati sono conservati** per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge ed in archivio in maniera permanente a documentazione della pratica edilizia.

### **Il conferimento dei dati**

ha natura obbligatoria per quanto riguarda tutti i dati necessari per l'istruttoria della pratica previsti da legge e/o regolamenti.

### **Non fornire i dati comporta**

non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Servizio Edilizia Privata possa rilasciare il permesso di costruire o considerare valide le Comunicazioni opere libere, le comunicazioni di inizio lavori asseverate (CILA) le segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA)

### **I diritti dell'interessato sono:**

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### **Trattamento di dati sensibili e/o giudiziari**

Il trattamento può riguardare anche dati sensibili e/o giudiziari in relazione a abusi od irregolarità edilizia o a certificazioni di invalidità in relazione al superamento delle barriere architettoniche ai sensi di quanto disposto dalla normativa urbanistica L.p. 15/2015 Codice dell'Urbanistica e relative norme attuative.

Il Capo Settore Tecnico - Urbanistico  
Ing. Nadia Concin

-----  
**ATTENZIONE:** alla pratica vanno allegate tante copie firmate dell'informativa quanti sono i sottoscrittori (richiedente, progettista ecc. - ciascuno firma una sola copia).

**FIRMATA** per presa visione e conoscenza

Luogo e data \_\_\_\_\_

- Il richiedente \_\_\_\_\_
- Il progettista \_\_\_\_\_
- Il direttore lavori \_\_\_\_\_
- Il legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_