Provincia Autonoma di Trento

## **Il Segretario Generale**

Tel 0461/248149

email: segretario@comunelavis.it

#### **DOCUMENTO DI ATTESTAZIONE**

Dato atto che il Comune di Lavis è privo di OIV o di Organismo con funzioni analoghe in quanto, considerate le ridotte dimensione dell'Ente e l'assenza di figure dirigenziali oltre al Segretario comunale/di Comunità, l'Amministrazione ha ritenuto di non istituire l'OIV o altro Organismo con funzioni analoghe non sussistendo uno specifico obbligo normativo in tale senso (cfr. art. 129 Codice degli enti locali), il Segretario generale come Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza

- A. ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle **delibere ANAC n.** 1310/2016 e n. 141/2019, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 Griglia di rilevazione al 31 marzo 2019 della delibera n. 141/2019.
- B. ha svolto gli accertamenti:
- □ tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013
- □ in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'OIV/ altro Organismo/soggetto con funzioni analoghe.

Sulla base di quanto sopra, il RPCT, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

#### ATTESTA CHE

- □ l'amministrazione/ente ha individuato nel Piano anticorruzione e trasparenza le misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
- □ l'amministrazione ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;

## **ATTESTA**

la veridicità<sup>1</sup> e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/ente.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dal Segretario generale nell'Allegato 2.1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione



Si evidenzia quanto segue.

Con Legge Regionale 29 ottobre 2014 n 10, in vigore dal 19 novembre 2014, si è provveduto all'adeguamento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni individuati dalla Legge 6 novembre 2012 n 190 e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 per gli enti pubblici ad ordinamento regionale.

Con Legge Regionale 15 dicembre 2016 n. 16, in vigore dal 16 dicembre 2016, si è provveduto all'adeguamento della Legge Regionale 29 ottobre 2014 n 10 alle novità introdotte dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n. 97.

L'art. 2 comma 1 della Legge Regionale 15 dicembre 2016 n. 16 prescrive che gli enti si devono adeguare alle novità introdotte entro sei mesi dall'entrata in vigore della nuova normativa regionale Gli obblighi di pubblicazione oggetto della presente attestazione sono stati quindi implementati dall'Ente in ragione e in ossequio a quanto disposto dalla suddetta normativa alla data del 31 marzo 2019.

Lavis. 05 aprile 2019



# Il Segretario Generale Dott. Mariano Carlini

Questa nota se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile

Family MIRENINO: