



COMUNE DI LAVIS

Provincia Autonoma di Trento

Ufficio Segreteria e contratti

Tel 0461/248163

email: pintarelli.ERICA@comunelavis.it

Lavis, 12 giugno 2018

Prot. N. 13766

AVVISO PER SECONDO ESPERIMENTO D'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE

Si rende noto che, a seguito di un primo esperimento di gara, con comunicazioni numero 188 di data 28/03/2018 e 374 di data 06/06/2018 la Giunta comunale ha autorizzato un ulteriore esperimento di asta pubblica per l'alienazione dei lotti invenduti ricompresi nel precedente avviso d'asta prot. 4111, ai medesimi importi. Con determinazione del Segretario Generale n. 78 di data 12.06.2018 è stato approvato il presente avviso pubblico di vendita all'asta di beni immobili di proprietà comunale, a norma dell'articolo 35 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. nei seguenti lotti:

LOTTO 1

P.ED. 823 CC LAVIS di mq 17

Via per Pressano - Lavis

EX CABINA ENEL E LOCALE POMPAGGIO ACQUEDOTTO OGGI DISMESSI

Importo a base d'asta: **euro 17.910,00** - oltre alle spese ed imposte a carico dell'acquirente dovute per legge.

Le spese ed imposte per l'atto sono quantificate in via indicativa, in quanto calcolate sull'importo posto a base d'asta, in Euro 1.920,51 oltre ad 154,00 per rimborso spese di pubblicità.

LOTTO 2

PARTE DELLA P.F. 3278/1 CC LAVIS per mq 175 (come meglio individuata nella planimetria depositata presso l'ufficio contratti).

Via Filos - Lavis

Relitto stradale

Importo a base d'asta: **euro 37.800,00** oltre alle spese ed imposte a carico dell'acquirente dovute per legge.

Con la presentazione dell'offerta il futuro acquirente si impegna a **produrre** a propria cura e spese, entro 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il **tipo di frazionamento** debitamente vistato dall'ufficio Catasto della Provincia Autonoma di Trento, predisposto da tecnico di propria fiducia, previo confronto con l'ufficio tecnico comunale.

Le spese ed imposte per l'atto sono quantificate in via indicativa, in quanto calcolate sull'importo posto a base d'asta, in Euro 3.856,10 oltre ad € 154,00 per rimborso spese di pubblicità.

LOTTO 4

P.ED. 51 P.M. 3 CC LAVIS

III° Vicolo Bristol - primo piano

Locale fronte strada utilizzato come avvolto

Importo a base d'asta **euro 18.200,00** - oltre alle spese ed imposte a carico dell'acquirente dovute per legge.

Le spese ed imposte per l'atto sono quantificate in via indicativa, in quanto calcolate sull'importo posto a base d'asta, in Euro 1.964,93 oltre ad € 154,00 per rimborso spese di pubblicità.

Ciascun soggetto, in possesso dei requisiti richiesti, può partecipare alla gara per l'acquisto di uno o più lotti, mediante presentazione di distinte offerte, complete di tutta la documentazione richiesta dal presente bando.

L'aggiudicazione è disposta con il **criterio del massimo rialzo** sull'importo a base d'asta.

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo posto a base d'asta o pari all'importo stesso.

Alle cessioni di cui al presente bando non si applica l'imposta sul valore aggiunto.

LE OFFERTE DEVONO PERVENIRE ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO

Comune di Lavis

Via Matteotti, 45

3815 LAVIS

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 luglio 2018

L'asta si terrà in seduta aperta al pubblico presso la sala consiliare del Municipio di Lavis, il giorno **24 luglio 2018** alle **ore 11.00**

Sono ammessi ad interloquire con il Comune in ordine alla procedura in parola solo l'offerente o i suoi legali rappresentanti o procuratori.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

Il Comune di Lavis non autorizza, né riconosce mediatori in ordine alla presente procedura.

L'eventuale spostamento della seduta pubblica ed ogni altra informazione in merito, saranno rese note attraverso il sito internet del Comune www.comune.lavis.tn.it nella sezione amministrazione trasparente / bandi di gara e contratti / atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura / vendita 4 lotti immobiliari.

1. OGGETTO DELL'ASTA:

1.1. DESCRIZIONE DEGLI IMMOBILI:

LOTTO 1 - P.ED. 823

L'immobile p.ed. 823 viene venduto nella situazione di fatto e di diritto in cui si trova nell'odierno stato tavolare.

Si tratta di una Cabina Enel dismessa che ospitava anche un locale di pompaggio per l'acquedotto ora abbandonato sita in via per Pressano, nella parte di strada verso l'abitato di Pressano.

La consistenza dell'immobile risulta meglio precisata nella perizia di stima a firma del tecnico comunale geom. Ivo Chistè asseverata in data 17/10/2017 depositata presso la segreteria comunale - ufficio contratti.

L'immobile risulta accatastato al Nuovo Catasto Edilizio Urbano in PT 1312 CC Lavis p.ed. 823 sub 1 e sub 2 foglio 8, Zona Cens -, Micro Zona -, Categ. -, Classe -, Consistenza-, Superficie -, Rendita -.

La destinazione urbanistica dell'immobile risulta dal certificato di data 04/10/2017 prot. 21231 depositato presso la segreteria comunale - ufficio contratti.

I documenti sopra indicati sono pubblicati sul sito del comune di Lavis www.comune.lavis.tn.it nella sezione amministrazione trasparente /bandi di gara e contratti/atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura/vendita 4 lotti immobiliari/lotto 1.

Il Comune di Lavis non si assume alcuna responsabilità circa l'esattezza delle misure, delle quantità e di altri dati tecnici contenuti nella documentazione complementare rispetto alla situazione reale. L'offerente non potrà quindi eccepire e/o vantare alcunché nei confronti del Comune di Lavis, qualora dovessero emergere differenze fra i dati tecnici e di qualità con la situazione reale.

Si precisa inoltre che l'immobile viene venduto senza l'obbligo da parte del Comune di Lavis di opere di miglioria, manutenzione, sgombero, smaltimento di materiali di qualsiasi genere presenti in loco.

Importo a base d'asta euro 17.910,00

LOTTO 2 - P.F. 3278/1 MQ 175

La particella p.f. 3278/1 per mq 175, come meglio individuata nella planimetria depositata presso la segreteria comunale - ufficio contratti, viene venduta nella situazione di fatto e di diritto in cui si trova nell'odierno stato tavolare.

Si tratta di parte di un relitto stradale sito in via Filos a Lavis che costituiva la rampa di accesso all'attraversamento ferroviario verso Zambana poi soppresso a seguito della realizzazione del nuovo sovrappasso.

La consistenza dell'immobile risulta meglio precisata nella perizia di stima a firma del tecnico comunale geom. Ivo Chistè asseverata in data 17/10/2017 depositata presso la segreteria comunale - ufficio contratti.

L'immobile risulta accatastato al Nuovo Catasto Edilizio Urbano in PT 995 p.f. 3278/1, foglio mappa /, coltura strada, classe -, superficie mq 4355, reddito dominicale -, reddito agrario -.

La destinazione urbanistica dell'immobile risulta dal certificato di data 23/10/2017 prot. 22486 depositato presso la segreteria comunale - ufficio contratti.

I documenti sopra indicati sono pubblicati sul sito del comune di Lavis www.comune.lavis.tn.it nella sezione amministrazione trasparente /bandi di gara e contratti/atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura/vendita 4 lotti immobiliari/lotto 2.

Con la presentazione dell'offerta il futuro acquirente si impegna a **produrre** a propria cura e spese, entro 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il **tipo di frazionamento** debitamente vistato dall'ufficio Catasto della Provincia Autonoma di Trento, predisposto da tecnico di propria fiducia, previo confronto con l'ufficio tecnico comunale.

Il Comune di Lavis non si assume responsabilità alcuna circa l'esattezza delle misure, delle quantità e di altri dati tecnici contenuti nella documentazione complementare rispetto alla situazione reale. L'offerente non potrà quindi eccepire e/o vantare alcunché nei confronti del Comune di Lavis, qualora dovessero emergere differenze fra i dati tecnici e di qualità con la situazione reale.

Si precisa inoltre che la porzione di particella viene venduta senza l'obbligo da parte del Comune di Lavis di opere di miglioria, manutenzione, sgombero, smaltimento di materiali di qualsiasi genere presenti in loco.

Importo a base d'asta euro 37.800,00

LOTTO 4 - P.ED. 51 pm 3

L'immobile p.ed. 51 pm 3 viene venduto nella situazione di fatto e di diritto in cui si trova nell'odierno stato tavolare.

Si tratta di un locale fronte strada utilizzato come avvolto sito nel III° vicolo Bristol al primo piano.

La consistenza dell'immobile risulta meglio precisata nella perizia di stima a firma del tecnico comunale geom. Ivo Chistè asseverata in data 07/12/2017 depositata presso la segreteria comunale - ufficio contratti.

L'immobile risulta accatastato al Nuovo Catasto Edilizio Urbano in PT 96 CC Lavis p.ed. 51, sub 2, foglio 12, pm 3, Zona Cens -, Micro Zona -, Categ. C/2, Classe 1, Consistenza 54 mq, Superficie 65 mq, Rendita Euro 108,77.

La destinazione urbanistica dell'immobile risulta dal certificato di data 05/10/2017 prot. 21366 depositato presso la Segreteria comunale - ufficio contratti.

Con determinazione n. 57 di data 29/01/2018 il Soprintendente per i beni culturali della Provincia Autonoma di Trento ha accertato che l'avvolto, tavolarmente individuato dalla p.ed. 51 p.m. 3 PT 96 CC Lavis, non riveste l'interesse culturale di cui all'articolo 12 comma 2 del D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42.

I documenti sopra indicati sono pubblicati sul sito del Comune di Lavis www.comune.lavis.tn.it nella sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti/atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura/vendita 4 lotti immobiliari/lotto 4.

Il Comune non si assume responsabilità alcuna circa l'esattezza delle misure, delle quantità e di altri dati tecnici contenuti nella documentazione complementare rispetto alla situazione reale. L'offerente non potrà quindi eccepire e/o vantare alcunché nei confronti del Comune di Lavis, qualora dovessero emergere differenze fra i dati tecnici e di qualità con la situazione reale.

Si precisa inoltre che l'immobile viene venduto senza l'obbligo da parte del Comune di Lavis di opere di miglioria, manutenzione, sgombero, smaltimento di materiali di qualsiasi genere presenti in loco.

Importo a base d'asta euro 18.200,00

Gli interessati possono richiedere di eseguire un SOPRALLUOGO presso le particelle oggetto del presente bando, entro le ore 12.00 del giorno 16 luglio 2018, richiedendo appuntamento presso l'ufficio contratti al numero 0461/248163 (Erica Pintarelli) o al numero 0461/248153 (Ivo Chistè).

Con la presentazione dell'offerta l'aspirante acquirente dichiara di essere a conoscenza dello stato di fatto e di diritto del bene/dei beni esonerando il Comune di Lavis da ogni responsabilità presente o futura in merito.

1.2. DISPOSIZIONI GENERALI

Gli immobili oggetto della presente asta pubblica saranno venduti a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, nell'odierno stato tavolare.

Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione del prezzo, per qualunque errore materiale nella descrizione dei beni posti in vendita o nella determinazione del prezzo d'asta, nell'indicazione delle superfici, dei confini, numeri di mappa e per qualunque altra differenza.

2. IMPORTI A BASE D'ASTA:

- Lotto 1
p.ed. 823 CC Lavis
importo a base d'asta euro: 17.910,00

- Lotto 2
p.f. 3278/1 CC Lavis per mq 175
importo a base d'asta euro 37.800,00
- Lotto 4
p.ed. 51 p.m. 3
importo a base d'asta euro 18.200,00

3. DEPOSITO CAUZIONALE

Al fine di garantire la serietà dell'offerta, l'offerente deve effettuare un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo posto a base d'asta come segue:

LOTTO 1	€ 1.791,00
LOTTO 2	€ 3.780,00
LOTTO 4	€ 1.820,00

La costituzione del deposito cauzionale deve avvenire:

- tramite deposito a mezzo di bonifico bancario sul conto Tesoreria del Comune di Lavis IBAN **IT 74 H 02008 34930 000101788703** presso Unicredit Spa, indicando la causale "Vendita 3 lotti immobiliari - Lotto/i n. ___ (indicare il numero o i numeri dei lotti d'interesse);

Nel caso si intenda presentare offerta per più lotti deve essere effettuato il versamento per l'importo pari alla somma dei lotti per cui si intende partecipare all'asta.

Il deposito cauzionale rimane vincolato fino al momento dell'aggiudicazione per tutti gli offerenti, a eccezione dell'aggiudicatario, il quale deve provvedere al versamento del prezzo di vendita, come risultante dall'offerta presentata in sede di gara, ridotto della cauzione già prestata.

Si precisa che in caso di rinuncia e/o rifiuto alla stipulazione del contratto di compravendita ovvero in caso di comprovata mancanza dei requisiti prescritti dal presente avviso d'asta o in caso di mancato versamento del prezzo pattuito entro il termine prescritto e in ogni caso in cui alla stipula del contratto non si possa pervenire per fatto imputabile o comunque ascrivibile all'aggiudicatario, il Comune di Lavis provvederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

Restituzione del deposito cauzionale

I depositi cauzionali saranno svincolati dall'amministrazione all'atto dell'aggiudicazione con l'emissione del relativo mandato e rimborso alle coordinate bancarie indicate nella documentazione amministrativa presentata dall'offerente.

In nessun caso saranno riconosciuti interessi sulle somme restituite dall'Amministrazione.

4. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione è disposta con il criterio del massimo rialzo rispetto alla base d'asta sopra indicata per ciascun lotto. (art. 19 comma 2 ed articolo 18 comma 13 L.P. 23/1990).

Non verranno prese in considerazione offerte in diminuzione o pari all'importo posto a base d'asta.

Qualora, per uno o più lotti, l'offerta suscettibile di aggiudicazione sia presentata in identica misura da due o più concorrenti, il Presidente procede, nella stessa adunanza a una gara tra gli stessi e il contratto viene aggiudicato al migliore offerente.

Ove nessuno di coloro che abbiano presentato offerte uguali sia presente o, se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta si procede a estrazione a sorte dell'aggiudicatario (art. 10 D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10/40/Leg).

Si procederà ad aggiudicazione anche quando sia presente una sola offerta valida o, nel caso di ulteriore esperimento di gara fra due o più offerte identiche, sia presente uno solo degli offerenti.

5. DISCIPLINA DELL'ASTA

La procedura di gara è disciplinata dal presente bando nonché dalle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia con particolare riferimento a:

- L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";
- Regolamento di attuazione della L.P. 23/1990 approvato con D.P.G.P. 22.05.1991 n. 10/40 Leg;
- Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 74 di data 24.09.1998;
- In quanto compatibili con le disposizioni della L.P. 23/1990 e ss.mm e nei limiti in cui espressamente richiamati si applicano la L.P. 9 marzo 2016 n. 2 e il D.Lgs 50/2016 e ss.mm. e i.

6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare all'asta pubblica le **persone fisiche e giuridiche**, in possesso dei requisiti per poter contrattare con la Pubblica Amministrazione in quanto non soggette a sanzioni o provvedimenti interdittivi comportanti il divieto di partecipazione a gare pubbliche e/o a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Le persone giuridiche devono inoltre:

- essere iscritte al Registro delle imprese presso C.C.I.A.A. o in analogo registro di altro stato dell'Ue o nel registro delle persone giuridiche o all'albo delle Cooperative, a seconda della forma giuridica;
- non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di società, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente legislazione o non avere in tal senso in corso una procedura (fermo il disposto dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.)

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte pena l'esclusione dalla gara ed alla data della stipula del contratto, pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

Non possono essere compratori all'asta pubblica, né direttamente né per interposta persona secondo quanto disposto dall'art. 1471 del codice civile:

1. *gli amministratori dei beni dello Stato, dei comuni, delle province o degli altri enti pubblici, rispetto ai beni affidati alla loro cura;*

2. gli ufficiali pubblici, rispetto ai beni che sono venduti per loro ministero;
3. coloro che per legge o per atto della pubblica autorità amministrano beni altrui, rispetto ai beni medesimi;
4. i mandatari, rispetto ai beni che sono stati incaricati di vendere, salvo il disposto dell'articolo 1395.

Nei primi due casi l'acquisto è nullo; negli altri è annullabile.

L'amministrazione comunale procederà a verificare i requisiti e la piena capacità dell'aggiudicatario a contrattare con la pubblica amministrazione dichiarati in sede di gara.

7. PUBBLICAZIONE

Il presente atto è pubblicato dal giorno 12/06/2018 al giorno 24/07/2018:

- in forma integrale all'Albo del Comune di Lavis;
- in forma integrale sul sito del Comune di Lavis www.comune.lavis.tn.it sezione amministrazione trasparente /bandi di gara e contratti/ atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura / vendita 4 lotti immobiliari.

8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

I soggetti interessati a presentare un'offerta, devono far pervenire, secondo le modalità indicate nel presente bando ed al seguente indirizzo:

Comune di Lavis
Via Matteotti, 45
38015 LAVIS (TN)
entro le ore 12.00 del giorno 23/07/2018
a pena di esclusione

un plico debitamente chiuso sui lembi di chiusura con ceralacca e/o nastro adesivo (o altro strumento idoneo a garantirne l'integrità) controfirmato dall'offerente sui lembi di chiusura contenente la documentazione di cui al successivo paragrafo 9.

Il plico deve recare all'esterno la denominazione o ragione sociale dell'offerente e la dicitura **"SECONDO ESPERIMENTO ASTA PUBBLICA per la vendita in 3 lotti di diverse particelle prot. ____ di data __/06/2018 "** e deve essere spedito, esclusivamente in forma cartacea, mediante:

- raccomandata del servizio postale;
- plico analogo alla raccomandata inoltrato tramite corrieri specializzati;
- consegna diretta all'ufficio Protocollo del Comune di Lavis nei seguenti orari di apertura: lunedì - venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30
martedì anche nel pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 17.00.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente: non saranno ammessi alla procedura gli offerenti i cui plichi perverranno dopo la scadenza del termine sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.

FA FEDE IL TIMBRO DI PROTOCOLLO DELL'UFFICIO COMUNALE.

Costituiscono **cause di esclusione dalla gara**:

- la mancata indicazione sul plico del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta, o l'apposizione di un'indicazione errata o generica che non permetta di ricondurre il plico ad una determinata gara;
- la mancata chiusura del plico come sopra descritto con modalità di chiusura che ne assicurino l'integrità e ne impediscano la manomissione;
- la non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dello stesso, tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

9. DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NEL PLICO ESTERNO:

I fac-simile delle dichiarazioni da presentare, allegati al presente bando e reperibili sul sito internet www.comune.lavis.tn.it / sezione amministrazione trasparente / bandi di gara e contratti/atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura / vendita 4 lotti immobiliari, da utilizzare a seconda della tipologia dei partecipanti (persone fisiche o giuridiche) devono essere resi secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m..

GLI OFFERENTI SONO INVITATI A SERVIRSI DI TALI MODULI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Nel plico devono essere inseriti, a pena di esclusione:

1. la documentazione a corredo dell'offerta –“**documentazione amministrativa**” (vedi paragrafo 9.1);
2. il plico/i plichi contenente/i **l'offerta economica (un plico per ciascun lotto)** chiuso/i con ceralacca e/o nastro adesivo o altri strumenti idonei a garantirne l'integrità e controfirmato/i sui lembi di chiusura, recante/i ciascuno la dicitura “**offerta lotto n. ___**”. (vedi paragrafo 9.2)

Tutta la documentazione descritta nei successivi punti deve essere resa in carta legale (marca da bollo) ove così specificato, redatta in lingua italiana (o corredata da traduzione giurata) e sottoscritta dall'offerente o da persona abilitata a impegnare validamente l'offerente, in qualità di legale rappresentante o procuratore del medesimo. (Tale soggetto deve risultare dalla dichiarazione ovvero da apposito titolo di legittimazione (procura o altro) prodotto in originale o in copia autenticata.)

9.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Nel plico esterno deve essere inserita, **a pena di esclusione dall'asta**, (unitamente al plico/ai plichi contenente/i l'offerta/le offerte come indicato nel successivo punto 9.2., ma esternamente allo stesso/agli stessi), la seguente documentazione:

1. **una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in carta libera**, resa dall'offerente se persona fisica o dal legale rappresentante o da persona abilitata a impegnare validamente l'offerente ai sensi e secondo le modalità di cui agli art. 38, comma 3 e 47 del D.P.R. N. 445/2000 e s.m. e i., **con allegata la copia fotostatica della carta d'identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore attestante:**

a) se trattasi di persona fisica (modulo fac-simile allegato 1)

- i dati identificativi dell'offerente, nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, eventuale domicilio se differente dalla residenza e codice fiscale;
- lo stato di famiglia ed in caso di stato civile "coniugato" se l'acquisto viene effettuato in regime di comunione o separazione dei beni.
- di essere in possesso della piena capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e di non essere soggetto a sanzioni o provvedimenti interdittivi comportanti il divieto di partecipazione a gare pubbliche e/o a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di aver preso conoscenza e di accettare senza riserve tutte le norme prescritte dal Comune di Lavis nel presente bando di gara;
- di essere a piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto dei beni immobili oggetto della presente gara per informazioni assunte o per conoscenza diretta, esonerando il Comune di Lavis da ogni responsabilità presente o futura;

b) se trattasi di persona giuridica (modulo fac-simile allegato 2)

- le generalità, ovvero nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale del titolare o della persona legalmente autorizzata a impegnare la persona giuridica, nonché i dati identificativi della stessa, ovvero la sua ragione sociale, la sua sede legale nonché la sua P.IVA. o codice fiscale;
- l'iscrizione della ditta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. o in analogo registro di altro Stato dell'UE o nel registro delle persone giuridiche o all'albo delle cooperative, a seconda della forma giuridica della stessa;
- il possesso da parte della ditta e del legale rappresentante o persona legalmente autorizzata ad impegnare la persona giuridica della piena capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione e che gli stessi non sono soggetti a sanzioni o provvedimenti interdittivi comportanti il divieto di partecipazione a gare pubbliche e/o a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- che la ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente legislazione o di non avere in tal senso in corso una procedura (fatto salvo quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.);
- di aver preso conoscenza e di accettare senza riserve tutte le norme prescritte dal Comune di Lavis nel presente bando di gara;
- di essere a piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto dei beni immobili oggetto della presente gara per informazioni assunte o per conoscenza diretta, esonerando il Comune di Lavis da ogni responsabilità presente o futura;

Se trattasi di acquisti in comproprietà effettuati da più soggetti fisici o giuridici, le dichiarazioni di cui al presente punto vanno rese da ciascuno dei soggetti partecipanti all'acquisto (anche in caso di acquisto in comunione con il coniuge).

2. la documentazione comprovante la costituzione del deposito cauzionale secondo le modalità specificate al punto 3 del presente bando.

Soccorso istruttorio

Analogamente a quanto previsto dall'articolo 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale di una o più delle dichiarazioni e/o documenti di cui al presente punto 9.1. l'Autorità che presiede la gara sospende la procedura e procede a:

richiedere al concorrente di presentare, **nel termine di 4 giorni lavorativi** e con le modalità fissate nella nota di richiesta, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle medesime dichiarazioni e/o elementi con la precisazione che in ogni caso il mancato, inesatto o tardivo riscontro alla richiesta comporta l'esclusione dalla gara.

Non è ammessa regolarizzazione dei documenti costituenti l'offerta economica.

A norma dell'art. 23 della L.P. n. 2/2016 e s.m., il ricorso al soccorso istruttorio non determina l'applicazione di alcuna sanzione

9.2. OFFERTA ECONOMICA PER I SINGOLI LOTTI

L'offerta economica, divisa per ogni singolo lotto (lotto 1, lotto 2, lotto 4) deve avvenire secondo le modalità di seguito riportate.

Il plico (**un plico per ogni singolo lotto**) deve:

- essere chiuso con ceralacca e/o nastro adesivo o altro strumento idoneo a garantirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura da persona abilitata ad impegnare validamente l'offerente;
- recare l'indicazione del nome, se l'offerente è persona fisica, o della ragione sociale o ditta dell'offerente, nel caso di persona giuridica, con la dicitura **"OFFERTA - LOTTO n. ____"**

A norma dell'articolo 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. deve essere presentata **una sola offerta per ciascun lotto.**

Costituisce causa di esclusione dalla gara la presentazione di più offerte per lo stesso lotto, senza possibilità di regolarizzazione.

L'offerta, a pena di esclusione dalla gara, deve;

- essere redatta in carta legale o resa legale (in bollo) con l'indicazione dei dati dell'offerente (codice fiscale, p.iva);
- essere formulata in lingua italiana (o corredata da traduzione giurata), datata e sottoscritta per esteso dall'offerente o dal legale rappresentante se persona giuridica;
- indicare il **prezzo, espresso in cifre ed in lettere**, che l'offerente è disposto a corrispondere per l'acquisto del lotto d'interesse oggetto della presente asta al netto di qualsiasi imposta che per legge grava sull'acquirente.
In caso di discordanza fra l'importo espresso in cifre e quello in lettere è tenuto valido l'importo espresso in lettere, come indicato all'art. 18, comma 10 della L.P. 23/1990 e s.m. e i..

I fac - simile dell'offerta, che i partecipanti all'asta sono invitati ad utilizzare (allegato 3 suddiviso per lotti), sono allegati al presente bando.

Nel caso venga presentata offerta per più lotti, le relative offerte economiche dovranno essere racchiuse in **plichi separati** e chiusi con le modalità sopra specificate, **UN PLICO PER CIASCUN LOTTO**, e **inserite nello stesso plico esterno** con la documentazione amministrativa di cui al punto 9.1, valevole per tutte le offerte.

10. PROCEDURA DI GARA

La **seduta di gara** pubblica è fissata per il giorno **24/07/2018** alle **ore 11.00** presso la sala consiliare del Municipio via Matteotti 45 - Lavis

Il Presidente di gara, nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti constata la regolarità della pubblicazione dell'avviso d'asta, provvede all'apertura dei plichi pervenuti e alla verifica della regolarità formale dei plichi stessi e della documentazione amministrativa in essi contenuta.

Il Presidente di gara provvede all'ammissione dei soli offerenti che abbiano presentato la documentazione prescritta invitando, secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016, quanti abbiano presentato documentazione incompleta o mancante ad integrare la stessa entro il termine di 4 giorni lavorativi successivi a quello di svolgimento della gara.

Della sospensione per soccorso istruttorio viene data comunicazione a tutti i partecipanti e la seduta è aggiornata alla settimana successiva nel medesimo giorno ed ora della settimana.

La commissione procede, per ciascun lotto all'apertura e alla verifica delle offerte.

Il Presidente legge ad alta voce il prezzo offerto e forma, sulla base del criterio del prezzo più alto in aumento sull'importo posto a base d'asta, una graduatoria dei concorrenti per ciascun lotto.

Qualora per ciascun lotto, l'offerta suscettibile di aggiudicazione sia presentata in identica misura da due o più concorrenti, il Presidente procede nella stessa adunanza ad una gara fra gli stessi, e il contratto viene aggiudicato al miglior offerente.

Ai presenti viene distribuito un foglio ed una busta con le quali formulare una nuova offerta in aumento.

Ove nessuno di coloro che abbiano presentato offerte uguali sia presente o, se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta, si procede ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario. (art. 10 D.P.G.P. 10/40Leg).

Il Presidente aggiudica la vendita dei beni oggetto di ciascun lotto in favore del soggetto che ha presentato la migliore offerta economica.

L'aggiudicazione disposta dal Presidente è definitiva e non è soggetta ad approvazione.

Si procederà ad aggiudicazione anche quando sia presente una sola offerta valida o sia presente uno solo degli offerenti nel caso di ulteriore esperimento di gara fra due o più offerte identiche, purché la stessa sia ritenuta idonea e conforme alle prescrizioni degli atti di gara.

Il Presidente può disporre - in ogni fase della procedura di gara - la sospensione della seduta pubblica per gli approfondimenti e gli aggiornamenti che fossero ritenuti necessari, dando comunicazione ai concorrenti dell'ora della ripresa della seduta pubblica.

11. CONTRATTO

Si precisa sin d'ora che il verbale di aggiudicazione è vincolante per l'aggiudicatario, ma non impegna il venditore sino alla formale stipulazione del contratto di vendita, salva la verifica in capo all'aggiudicatario della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e dichiarati dal concorrente.

In caso di accertata insussistenza della piena capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, in contrasto con le dichiarazioni rese dall'offerente, l'Amministrazione procede all'esclusione del soggetto dalla gara, all'escussione del deposito cauzionale e all'aggiudicazione dell'asta al secondo soggetto in graduatoria per il lotto di riferimento.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali vigenti in materia. (art. 76 D.P.R. 445/2000).

Il contratto di vendita sarà stipulato nel giorno fissato e comunicato dall'Amministrazione Comunale.

Le spese relative alla stipula dell'atto (fiscali e di rogito) sono a carico dell'acquirente;

Prima della stipula del contratto l'acquirente è tenuto a:

- consegnare il tipo di frazionamento debitamente vistato dall'ufficio catasto della Provincia Autonoma di Trento entro 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, ove necessario;
- effettuare il deposito per le spese contrattuali nell'importo determinato dall'Amministrazione comunale;
- effettuare il versamento del prezzo di vendita risultante dall'offerta presentata in sede di gara, ridotto della cauzione prestata;

12. ULTERIORI INFORMAZIONI:

- A) L'Amministrazione procederà, con atto motivato, all'annullamento dell'aggiudicazione nei seguenti casi:
- qualora, a seguito di verifica, l'Amministrazione rilevi, in capo all'Aggiudicatario, l'insussistenza dei requisiti di partecipazione o la sussistenza di cause di esclusione;
 - qualora la documentazione successivamente richiesta dall'Amministrazione non sia ritenuta conforme alle dichiarazioni presentate in sede di gara.
 - qualora non sia presentato il tipo di frazionamento nel termine di 60 giorni, come richiesto dal bando.

- B) Eventuali informazioni di ordine procedurale/amministrativo potranno essere richieste all'ufficio contratti del Comune di Lavis - Erica Pintarelli (0461/248163) o al Responsabile unico del procedimento dott.ssa Silvia Franchini (0461/248141) in forma scritta, a mezzo posta ordinaria, a mezzo pec o all'indirizzo e-mail segreteria@comunelavis.it.

Il Responsabile del procedimento risponderà direttamente al richiedente in forma scritta.

Le risposte fornite saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito internet del Comune di Lavis www.comune.lavis.tn.it/ sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti/atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura / vendita 4 lotti immobiliari/ cartella FAQ.

(La pubblicazione sul sito internet si intende come nota a tutti i concorrenti).

- C) Il Responsabile del procedimento della presente procedura di gara è il Vicesegretario comunale dott.ssa Silvia Franchini (0461248141 -

franchini@comunelavis.it) o in sua assenza o impedimento il Segretario comunale dott. Mariano Carlini.

- D) Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti alla presente procedura, ai sensi degli artt. 13 e 14 - Regolamento UE 2016/679 si svolgerà secondo i principi di correttezza e trasparenza, esclusivamente per il fine con cui sono stati raccolti, con strumenti cartacei e/o informatici, utilizzando misure idonee a garantire la sicurezza e riservatezza.
- E) Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali. I dati personali sono raccolti dal Segreteria generale esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Il titolare del trattamento è il Comune di Lavis, con sede a Lavis, Via G. Matteotti, 45 38015 Lavis email info@comunelavis.it, sito internet www.comune.lavis.tn.it
Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it
I dati personali vengono raccolti e trattati per per l'esecuzione della procedura di cui al presente bando
I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.
I dati possono essere comunicati all'amministrazione finanziaria ed ai servizi Catasto e Libro Fondiario della Provincia Autonoma di Trento, per il passaggio di proprietà.
I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero
I dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria
I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.
Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per lo svolgimento della pratica.
Non fornire i dati comporta impedire che il Servizio Segreteria generale possa procedere all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Carlini dott. Mariano

