



COMUNE DI LAVIS

Provincia Autonoma di Trento

Prot. N.

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE CON ATTRIBUZIONI DI FUNZIONI DIRIGENZIALI. PROROGA INCARICHI FINO AL 31/01/2018.

IL SINDACO

Premesso: che l'art.36 c.4 del DPGR n.2/L del 1.2.2005 statuisce che nei comuni privi di figure dirigenziali il regolamento organico del personale può prevedere l'attribuzione di alcune funzioni dirigenziali a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla ex VI;

che l'art. 126 del vigente regolamento organico del personale al 1° comma ha individuato una serie di funzioni attribuibili alle predette figure atti ed al 2° comma ha previsto che la giunta comunale potrà individuare altre funzioni dirigenziali ed altresì i criteri per l'attribuzione delle stesse ;

che lo stesso art. 126 del vigente regolamento organico del personale all'ultimo comma stabilisce che gli incarichi sono conferiti sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza;

Visto l'art. 127 del vigente regolamento organico del personale a norma del quale spetta al sindaco attribuire gli incarichi di direzione in relazione alle posizioni organizzative dell'ente;

Visto il decreto di conferimento incarico prot. n. 330 dd. 08/01/2016;

Presi in considerazione le professionalità dei dipendenti ai quali si intende conferire gli incarichi in argomento nonché la loro necessaria attitudine ed esperienza per l'assolvimento degli incarichi medesimi;

Ritenuto di applicare anche agli incaricati di Posizione Organizzativa l'orario settimanale di almeno 36 ore articolato su 5 giorni lavorativi, svincolato dalle fasce obbligatorie, da verificarsi su base mensile, così come previsto dall'art. 4.1. del Manuale di gestione delle presenze approvato con delibera della Giunta Comunale n. 304 del 26 novembre 2013, riservandosi la revoca di tale applicazione in relazione all'emergere di difficoltà organizzative legate all'esercizio di tale facoltà da parte dell'incaricato, dando atto che agli stessi non verrà riconosciuto alcun compenso per lavoro straordinario;

Vista la deliberazione di giunta comunale n. 19 del 23/01/2007, con la quale si elencano in via di individuazione gli atti di competenza comunale, con esclusione di quelli di stretta competenza sindacale in forza della legislazione vigente, attribuibili mediante incarico di funzioni dirigenziali a completamento ed attuazione del citato art. 126 del vigente regolamento organico del personale;

che con deliberazione della Giunta comunale n. 193 dell'1.7.2008 si disponeva :

di confermare, anche a seguito delle intervenute modifiche statutarie e del regolamento del personale dipendente, la deliberazione propria n. 19 del 23.1.2007 pur con una integrazione all'allegato elenco;

che con deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 5.1.2011 si aggiornava l'elenco degli atti di natura gestionale da delegare ai funzionari incaricati dal Sindaco;

Ritenuto che tale elenco vada aggiornato e considerato quindi necessario prorogare gli attuali incarichi fino al 31/01/2018

Visto l'art.1 della L.R. n.7 del 22.12.2004 che attribuisce al sindaco la facoltà di delegare le competenze allo stesso attribuite dalla legislazione vigente ;

Sentito il Segretario generale;

Ritenuto, stante la riorganizzazione degli Uffici comunali in corso, di attribuire l'incarico fino al 31.12.2017;

Vista la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità al conferimento dell'incarico di funzioni dirigenziali ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, prot. 2210 dd. 31/01/2017

Vista la L.R.10 del 23.10.1998 e s.m.;

Vista la Circolare della Regione esplicativa della L.R. 10/98;

Vista la Circolare della Regione n.1/EL/2005;

Visto il Tit. IV capo II dello Statuto comunale ed in particolare gli artt. 50 e 55,

D E C R E T A

1. di prorogare fino al 31/01/2018 gli incarichi di seguito indicati in continuità gli attuali già conferiti fino al 31/12/2017:

al dott. Andrea Turra, come capo settore Ragioneria e Finanza;

alla dott.ssa Silvia Franchini, come capo settore Affari Generali;

all'ing. Giuliano Farina, come capo settore Tecnico ed Urbanistico;

al dott. Mariano Carlini, come responsabile della Segreteria generale

e in vece di sostituti a:

rag. Dellai Grazia, come sostituto del capo settore Ragioneria e Finanza

arch. Garbari Marco, come sostituto del capo settore Tecnico Urbanistico per il settore edilizia ed urbanistica

ing. Avanzi Stefano, come sostituto del capo settore Tecnico Urbanistico e per il settore ufficio tecnico e lavori pubblici

Lavis, 29 dicembre 2017

IL SINDACO
arch. Andrea Brugnara

Per ricevuta:

dott. Andrea Turra, _____

dott.ssa Silvia Franchini, _____

ing. Giuliano Farina, _____

dott. Mariano Carlini, _____

rag. Dellai Grazia, _____

arch. Garbari Marco, _____

ing. Avanzi Stefano, _____

Copia del presente provvedimento, sottoscritto per ricevuta viene trasmesso al Segretario generale ed al Servizio personale.