



COMUNE DI LAVIS

Provincia Autonoma di Trento

Prot. N. 20949

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE CON ATTRIBUZIONI DI FUNZIONI DIRIGENZIALI SETTORE RAGIONERIA E FINANZA

IL SINDACO

Premesso:

che l'art. 126 del Codice degli enti locali della regione Autonoma Trentino Alto Adige definisce le funzioni dirigenziali e direttive del personale. Non essendo il Comune di Lavis dotato di dirigenza trova applicazione il comma 8 di tale articolo:

"8. Nei comuni privi di figure dirigenziali le disposizioni contenute nei commi da 1 a 7 si riferiscono al segretario comunale. In tali comuni il regolamento organico del personale può prevedere l'attribuzione di alcune delle funzioni dirigenziali a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta. Nei comuni ove è prevista la dirigenza, il regolamento organico definisce i rapporti tra i predetti incarichi direttivi e quelli attribuiti a dipendenti con qualifica o abilitazione dirigenziale"

che l'art. 126 del vigente regolamento organico del personale al 1° comma ha individuato una serie di funzioni attribuibili alle predette figure dirigenziali ed al 2° comma ha previsto che la giunta comunale potrà individuare altre funzioni dirigenziali ed altresì i criteri per l'attribuzione delle stesse ;

che lo stesso art. 126 del vigente regolamento organico del personale all'ultimo comma stabilisce che gli incarichi sono conferiti sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza;

Visto l'art. 127 del vigente regolamento organico del personale a norma "il Sindaco, entro 180 giorni dalla sua elezione, attribuisce, in relazione alle posizioni organizzative dell'Ente, gli incarichi di Direzione"

Presi in considerazione le professionalità dei dipendenti ai quali si intende conferire gli incarichi in argomento nonché la loro necessaria attitudine ed esperienza per l'assolvimento degli incarichi medesimi;

Ritenuto che sia opportuno che la direzione del settore tecnico Urbanistico sia affidata all'ing. Nadia Concin, vista la professionalità dimostrata nel precedente periodo di direzione della struttura;

Viste le deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 23/01/2007 ed i successivi aggiornamenti con deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 5.1.2011 n. 17 dd. 31.01.2018;

- Vista la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità al conferimento dell'incarico di funzioni dirigenziali ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, prot. 19457 dd. 29/09/2020

Visto il Codice degli enti locali della regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03/05/2018 n. 2 e.s.m.

Visto il Tit. IV capo II dello statuto comunale ed in particolare gli artt.50 e 55

Visto il Regolamento Organico del Personale approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 29.01.2015 e modificato con deliberazione consiliare n. 23 del 26.03.2015 (Tabella E2), n. 66 del 11.11.2015 (Tabella E2), n. 3 del 28.01.2016 (Tabella E2), n. 23 del 16.06.2016, n. 30 del

24.08.2017 (Tabella E), n. 2 del 24.01.2019, n. 15 del 14.03.2019 e da ultimo n. 28 del 06.06.2019

DECRETA

1. di conferire al dott. Andrea Turra, in continuità con l'attuale incarico, oltre alle competenze di **CAPO SETTORE RAGIONERIA E FINANZA** di cui al provvedimento di organizzazione dei settori e servizi comunali allegato alla deliberazione della Giunta comunale n. 168 dd. 06/06/2019, l'incarico di **RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO** e delle funzioni dirigenziali del **SETTORE RAGIONERIA E FINANZA di cui fanno parte i servizi BILANCIO ED ECONOMATO, INFORMATICO, RISORSE UMANE e TRIBUTI ED ENTRATE** di cui alla deliberazione di Giunta comunale 17 dd. 31/01/2018 parte integrante del presente provvedimento anche se non allegato alla presente comprendente anche l'incarico delle funzioni sindacali allo stesso delegate, a decorrere **dalla data odierna e fino al termine della consiliatura in corso e di tutte le competenze all'adozione di provvedimenti, comunicazioni e certificazioni di competenza del Settore finanziario come meglio specificato ed aggiornato nei Piani esecutivi di gestione approvati dalla Giunta comunale;**

2. il dott. Turra Andrea, per quanto riguarda l'applicazione del D.Lgs. 81/2008, per le competenze assegnate con delibera n. 17/2018, svolgerà le stesse con piena autonomia di gestione farà riferimento al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi, per le competenze allo stesso attribuite dalla legge, evidenziando periodicamente alla giunta comunale, per quanto di competenza, problematiche inerenti alla migliore organizzazione finalizzata all'esercizio della competenza assegnata ed eventuali proposte risolutive;

3. di dare atto che le risorse finanziarie ed i conseguenti poteri di gestione della spesa del settore Ragioneria e Finanza sono quelle assegnate con il piano esecutivo di gestione del bilancio esercizio 2018-2020, per le quali fatte salve diverse disposizioni inserite nel P.E.G., è incaricato del ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

4. di dare atto che con il medesimo P.E.G. potranno essere assegnate ulteriori competenze gestionali ai sensi dell'art.19 c.7 del nuovo regolamento comunale di contabilità;

5. di dare atto che l'incarico sopraccitato è revocabile secondo le modalità previste dall'art. 127 del vigente regolamento organico del personale;

6. di disporre che in caso di assenza o impedimento il dott. Andrea Turra venga sostituito **dalla rag. Grazia Dellai.**

In assenza contemporanea di quest'ultima le funzioni assegnate al dott. Turra saranno attribuite al Segretario generale

7. di dare atto che gli effetti economici del presente decreto saranno regolati sulla base delle disposizioni attuative delle norme contenute nei contratti collettivi;

8. di autorizzare **l'applicazione al dott. Andrea Turra dell'orario settimanale di almeno 36 ore articolato su 5 giorni lavorativi, svincolato dalle fasce obbligatorie**, da verificarsi su base mensile, così come previsto dall'art. 4.1. del Manuale di gestione delle presenze approvato con delibera della Giunta Comunale n. 304 del 26 novembre 2013, riservandosi la revoca di tale applicazione in relazione all'emergere di difficoltà organizzative legate all'esercizio di tale facoltà da parte dell'incaricato, dando atto che allo stesso non verrà riconosciuto alcun compenso per lavoro straordinario;

9. di trasmettere il presente provvedimento a:

- dott. Andrea Turra

- rag. Grazia Dellai

10. di incaricare il Segretario Generale dell'esecuzione del presente provvedimento.

Si rimanda pur non allegandola, alla scheda con le competenze affidate relative al servizio affidato, come approvate con la deliberazione della Giunta comunale n. 17 dd. 31/01/2018

Lavis, 15 ottobre 2020

IL SINDACO
arch. Andrea Brugnara

Per ricevuta: dott. Andrea Turra _____

rag. Grazia Dellai _____

Copia del presente provvedimento viene trasmesso al Segretario generale ed al Servizio risorse umane.